



PROFIL DE POSTE D'UN(E) AGENT(E) DE REPROGRAPHIE ET D'EXPLOITATION AU SERVICE MOYENS D'ENSEIGNEMENT

Contexte :

L'ENIB opère sous tutelle du ministère en charge de l'enseignement supérieur. Elle est affiliée au groupe IMT et est membre fondatrice de l'Alliance universitaire de Bretagne. L'équipe pédagogique est composée d'une soixantaine d'enseignants titulaires. Le nombre total d'étudiant-e-s est de 850 environ. L'ENIB forme en cinq ans des ingénieurs généralistes système en électronique, informatique et mécanique. Les enseignements dispensés sont tournés vers le monde de l'entreprise à travers de nombreux stages, ainsi que vers les activités de recherche de l'école. L'école prépare ses élèves-ingénieur-e-s à exercer leur futur métier dans un cadre international. La pédagogie valorise la réflexivité et l'engagement sociétal des étudiant-e-s. L'ENIB offre quatre parcours de masters et deux en doctorats. L'école est tutelle des UMR, CNRS IRDL et Lab-STICC. Elle est également membre des écoles doctorales MathSTIC et SPIN, de l'Institut Carnot ARTS, du labEx CominLabs, du pôle de compétitivité I&R et de l'EUR ISblue.

Le service Moyens d'Enseignement a pour mission la mise en œuvre de tous les moyens techniques nécessaires à la réalisation des enseignements, toutes disciplines confondues. Au service des personnels enseignants, il veille à la programmation, à la réalisation des travaux demandés et à la gestion des matériels dans des conditions optimales d'utilisation

1. Informations sur le poste

Lieu de travail : École Nationale d'Ingénieurs de Brest (ENIB) – Plouzané.

Service d'affectation : Service des moyens d'enseignement

Type de contrat : CDD de 1 an renouvelable.

Salaire : Fonction publique d'Etat - grille d'adjoint technique principal de recherche et formation 2C auquel s'ajoutent le supplément familial et la prise en charge partielle des frais de transport en commun domicile-travail selon la réglementation.

Prise de poste souhaitée : le 01/06/2022.

Quotité de travail : 100 %.

2. Description de l'emploi et missions

Sous la responsabilité directe du responsable du service des moyens d'enseignement, l'agent(e) de reprographie et d'exploitation assure les missions suivantes :

Activités :

1/ Prendre en charge les opérations nécessaires à la réalisation des produits imprimés et/ou supports numériques

Rassembler tous les éléments constitutifs des dossiers de production

Programmer sur les machines les caractéristiques d'impression spécifiées

Réaliser les tirages en nombre de documents à partir d'un bon de commande ou d'un dossier de fabrication

Gérer les flux d'impression

Contrôler l'intégrité des fichiers numériques et leur conformité aux attentes du destinataire final

Préparer un document pour l'impression et contrôler la conformité des sorties d'impression

Effectuer les opérations de finition manuelles et automatiques (massicotage, reliure...)

Assurer l'entretien et la maintenance de premier niveau

2/ Gérer le stock de matière première et consommable et fournitures administratives et établir des bons de précommandes

3/ Créer des supports simples de communication (affiche-carte de visite etc...)

Facteurs d'évolution à moyen terme :

Polyvalence dans la maîtrise des technologies d'édition, des matériels et des logiciels et/ou des outils d'impression et de façonnage

Importance des technologies du numérique et du Libre accès à l'information

Évolution des besoins et comportements des usagers

3. Compétences et qualités attendues

Diplôme(s) exigé(s) et/ou niveau de qualification : un diplôme de niveau 3 (CAP /BEP) ou expérience de minimum deux ans

Domaine de formation souhaitée : filière des industries graphiques ; spécialité technique d'impression-Tendances d'évolution

1. Savoirs (connaissances) :

- Graphisme et mise en page
- Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité
- Systèmes d'impression
- Catégories de papier (notion de base)
- Réglementation en matière d'hygiène et de sécurité

2. Savoir-faire (compétences opérationnelles) :

- Utiliser les outils bureautiques (maîtrise)
- Utiliser les logiciels spécifiques à l'activité
- Appliquer les règles d'hygiène et de sécurité



- Réaliser des opérations de façonnage
- Savoir planifier et respecter des délais
- Travailler en équipe
- Savoir rendre compte
- Accueillir les populations concernées

3. Savoir-être (compétences comportementales) :

- Capacité d'adaptation
- Sens relationnel
- Réactivité

Candidature : CV, lettre de motivation, lettres de recommandation le cas échéant à retourner par voie numérique uniquement au service RH : rh@enib.fr avant **le 29 avril 2022**

Processus de recrutement : entretien avec un jury d'experts et mise en situation.

Contacts :

Monsieur BERARD CATELO, responsable du service Moyen d'enseignement :

jean-luc.berald@enib.fr

Madame SIMON, opératrice d'exploitation, gisele.simon@enib.fr

Monsieur MENAGER, Directeur Général des Services : richard.menager@enib.fr

Liens utiles

www.enib.fr

L'ENIB est une école ouverte à toutes les diversités.