

Contexte :

Bretagne INP est un établissement-composante de l'EPE Université de Brest créé au 1^{er} mars 2025. Il opère sous la forme juridique d'un EPSCP et développe des activités dans le domaine de l'ingénierie et du management. Il regroupe en son sein l'École Supérieure d'Ingénieurs en Agroalimentaire de Bretagne atlantique (ESIAB), l'Institut d'Administration des Entreprises de Brest (IAE), école universitaire de management et l'École Nationale d'Ingénieurs de Brest (ENIB), composantes sous article L713-9 du code de l'éducation Bretagne INP se donne pour ambition de former des cadres et des techniciens de haut niveau pour relever les défis environnementaux, sociétaux et économiques du moment et à venir, au service des organisations privées et publiques de son territoire et au-delà. Pour répondre à ces mêmes enjeux, l'INP développe également des activités de recherche et de valorisation au sein de ses laboratoires et de ses écoles doctorales. Bretagne INP compte quelques 1 700 étudiants et 200 agents répartis sur les sites de Brest, Quimper et Plouzané.

Rejoindre Bretagne INP c'est contribuer à une nouvelle histoire institutionnelle, au service de la transformation de l'enseignement supérieur d'aujourd'hui et à l'accompagnement des transitions du monde de demain !

L'ENIB forme en cinq ans des ingénieurs généralistes en système électronique, informatique et mécatronique. Le nombre total d'étudiant-e-s est de 850 environ. L'équipe pédagogique est composée d'une soixantaine d'enseignants titulaires.

Les enseignements dispensés sont tournés vers le monde de l'entreprise à travers de nombreux stages, ainsi que vers les activités de recherche de l'école. L'ENIB prépare ses élèves-ingénieur-e-s à exercer leur futur métier dans un cadre international. La pédagogie valorise la réflexivité et l'engagement sociétal des étudiant-e-s. L'ENIB offre quatre parcours de masters et deux en doctorat.

Informations sur le poste

Lieu de travail : Bretagne INP – Plouzané

Statut : Contractuel

Type de contrat si contractuel : CDD de 6 mois

Salaire : Grille indiciaire C – entre 1 801,74 € et 1 905,12 € bruts (à négocier selon l'expérience)

Prise de poste souhaitée : Dès que possible

Quotité de travail : 100 %

1. Description de l'emploi et missions

La personne recrutée intégrera le service scolarité–relations entreprises de l'ENIB, en charge des actes administratifs et pédagogiques liés au cursus et à la vie étudiante. Dans le cadre du projet de migration du système Apogée de l'ENIB vers l'environnement Apogée de l'UBO, la personne recrutée contribuera à la reprise, à la fiabilisation et au contrôle des données pédagogiques pour l'ensemble des formations et des étudiants de l'ENIB.

Activités principales :

- Assurer la saisie de toutes les structures d'enseignement des formations ENIB ;
- Enregistrer les modalités de collecte (notes, résultats) ;
- Réaliser les inscriptions pédagogiques de l'ensemble des étudiants ;
- Effectuer la saisie des notes de l'ensemble des étudiants ;
- Participer au contrôle de la conformité des données enregistrées dans les systèmes d'information.

2. Compétences et qualités attendues

1) **Savoirs (connaissances) :**

- Réglementation de la scolarité dans l'enseignement supérieur ;
- Techniques de gestion administrative.

2) **Savoir-faire (compétences opérationnelles) :**

- Maîtrise **impérative** du logiciel APOGEE ;
- Expérience significative au sein d'un service de scolarité utilisant Apogée exigée ;
Les candidatures ne justifiant pas d'une maîtrise opérationnelle d'Apogée ne pourront être retenues

3) **Savoir-être (compétences comportementales) :**

- Rigueur, méthode et sens de l'organisation ;
- Qualités relationnelles et sens du service public ;
- Capacité à gérer les priorités et les périodes d'activité intense ;
- Discrétion et respect de la confidentialité ;
- Polyvalence et esprit d'initiative.

Candidature : CV, lettre de motivation, lettres de recommandation, le cas échéant, à retourner par voie numérique uniquement au service RH : rh@enib.fr.

Date limite de candidature : 08/06/2026.

Processus de recrutement : entretien.

Contact :

Madame CALVES, responsable du service scolarité-relations entreprises - chantal.calves@enib.fr

Liens utiles

www.enib.fr

Pourquoi nous rejoindre ?

Rejoignez un établissement handi-accueillant, attaché à la mixité, à la diversité, à l'ouverture sociale et engagé dans la promotion de l'égalité professionnelle entre les femmes et les hommes.

Passez à l'Ouest, rejoignez un environnement de travail unique en bord de mer, et bénéficiez d'un cadre de vie exceptionnel : pour en savoir plus sur Brest, classée 9e ville de France où il fait bon vivre, rendez-vous sur www.Brest.life.fr.